

中華民國國立高雄大學校友會
第一屆第二次會員大會籌備會議紀錄

壹、時間：一百年一月十五日（星期六）下午3：00

貳、地點：汎武事業股份有限公司3樓會議室

參、出席人員：顧娜娜理事長、謝武吉、郭金惠、許景森、鐘治世、陳玉榮、刁金郎。

肆、請假人員：無。

伍、缺席人員：無。

陸、列席人員：楊秘書長齡齡、王羿婷秘書。

柒、主席：謝武吉先生

記錄：王羿婷

捌、主席致詞：(略)。

玖、報告事項：無。

壹拾、討論提案

提案一

提案人：秘書處

案由：有關100年度會員大會籌備事宜，提請討論。

說明：關於會員大會流程、規劃事項。

決議：

一、預算：20萬元整。

二、時間：100年3月12日（週六）下午2點至8點30分。

三、地點：國立高雄大學圖資大樓1樓遠距教室、中央廣場停車場。

四、籌備流程：

時間	流程	工作分配與說明	地點
2:00~2:30 (30min)	報到	1.貴賓：理事長率理監事接待。 2.會員：刁金郎理事率3位工讀生負責接待，出席會員每人致贈隨身碟禮品1個。	遠距教室
2:30~2:35 (5min)	主席致詞		
2:35~3:00 (25min)	貴賓致詞	含市長、校長等邀請5位貴賓，名單由校長與理事長提供。	
3:00~3:30 (30min)	會務報告	1.99年工作報告：顧娜娜理事長 2.99年經費決算：謝武吉常務監事 3.100年工作報告：顧娜娜理事長 4.100年經費預算：楊齡齡秘書長	
3:30~4:10 (40min)	1.提案討論	不足40分鐘請理事長增加會員介	

時間	流程	工作分配與說明	地點
	2.臨時動議	紹。	
4:10~4:30 (20min)	茶敘	茶點、沖泡包，由許景森理事提供	
4:30~5:30 (60min)	專題演講： 企業與人生 (暫定)	演講人：洪銀樹董事長 (建準電機工業股份有限公司) 由謝武吉常務監事負責接洽	
5:30~6:00 (30min)	茶敘	茶點、沖泡包，由許景森理事提供	
6:00~8:30 (150min)	聯誼餐會	暫估 10 桌 1.桌菜廠商由鐘治世理事負責接洽。 2.飲料與紅酒由許景森理事提供。 3.晚宴佈置、主持、節目由公關公司規劃，郭金惠理事負責接洽。	中央廣場 停車場
8:30~	賦歸		

五、工作進度：

工作項目	工作細項	負責人員	預定完成時限
文宣	海報、請柬、宣傳旗幟設計	王羿婷	2/7
	海報、請柬、宣傳旗幟確認、送印		2/9
邀請	確認與會貴賓名單	王羿婷	2/9
	校內一級主管、各社團社長邀請(請柬)	王羿婷	2/15
	會員邀請(請柬 & E-mail)	王羿婷	2/15
	畢業生邀請(請柬 & E-mail)	王羿婷	2/15
	彙整出席名單	王羿婷	2/23
會員大會	會議議程編排	王羿婷	2/1
	海報張貼與發送各系所	王羿婷	2/21
	司儀與記錄人員確認	王羿婷	3/1
	校內旗幟懸掛	王羿婷	3/1
	大會手冊彙整印製	王羿婷	3/7
	確認出席名單	王羿婷	3/9
	會場攝影	顏千喬	3/12
	會議記錄	王羿婷	3/12
專題演講	演講者邀請與確認	謝武吉	2/1
	演講紀念品	王羿婷	2/14

聯誼餐會	外燴廠商確認	鐘治世	2/21
	硬體設施廠商確認	郭金惠	2/28
	社團表演確認	王羿婷	2/28
	節目流程與司儀確認	郭金惠	3/4
	摸彩券製作、準備摸彩品	王羿婷	3/8
	紅酒、飲料、茶點餅乾、沖泡包提供	許景森	3/10
	舞台設備架設與會場佈置	郭金惠	3/12
	回覆謝函	王羿婷	3/31

六、其他事項：

- 1.邀請卡註明攜眷不收費，於回條寫明參加人數，並附上入會申請書。
- 2.會員報到台分三部份：報到、收費、開立收據與領入會紀念品。
- 3.請理監事協助提供摸彩品。

壹拾壹、臨時動議

壹拾貳、散會：同日下午 5 點 30 分整。